

МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ЧУРЧ-ИРЗУ ИМЕНИ МАГОМЕДА-САЛАХА ГАДАЕВИЧА ГАДАЕВА»
(МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им.М-С.Г.Гадаева»)

МУ «Нажин-Юрттан муниципальни кюштан дешаран дақъа»
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени «ЧУРЧА-ИРЗЕ ЮРТАН ГАДАЕВ Г1АДИН МОХЬМАД-САЛАХЬАН Ц1АРАХ ЙОЛУ ЮККЬЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Чурча-Ирзе юрттан Гадаев Г1.М-С. ц1арах йолу ЮЮШ»)

ПРИКАЗ

24.12.2024

№ 121 -П

О проведении Всероссийских проверочных работ

В соответствии с приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», приказом МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района» от 13.12.2024 № 278-п «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Ножай-Юртовского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2024/2025 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х и 10-х классов.
2. Всероссийские проверочные работы выполнить на бланках с последующим занесением результатов в систему ФИС ОКО.

3. Утвердить сроки проведения ВПР в МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева»

согласно графику (приложение 1).

4. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева», Сайдову А.М., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР).

5. Школьному координатору:

- 5.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

- 5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

5.3. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 4–8-м и 10 классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.

5.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.

5.5. Организовать выполнение участниками работы.

5.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

6. Назначить организаторов в аудитории и вне аудитории, на период проведения ВПР (приложение 2).

7. Организаторам проведения в аудитории:

7.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

7.2. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

7.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

7.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

7.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

7.6. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

8. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева» в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.

9. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР заместителя директора по ИКТ Джансуева Д.М.

Техническому специалисту:

9.1. Оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

9.2. В день проведения ВПР получить архив с КИМ ВПР и ключ к архиву и произвести печать КИМ.

10. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 3).

- 10.1. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.
11. Утвердить «Дорожную карту» по подготовке обучающихся МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева» к Всероссийским проверочным работам в 2024/25 учебном году (Приложение 4).
12. Утвердить Положение об организации и проведении всероссийских проверочных работ в МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева» (Приложение 5).
13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Магамедова А.Д.

С приказом ознакомлен(ы):

Сайдова А.М.

Джансуева Д.М.

Приложение 1
к приказу МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева»
от 24.12. 2024 № ____-П

**График проведения всероссийских проверочных работ
в МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева»**

	Классы	Наименование предмета	Дата проведения работы	Дни недели
1.	4	Один из предметов: окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык (англ., немец., франц. язык)	11 апреля 2025 г.	пятница
2.	4	Русский язык	14 апреля 2025 г.	понедельник
3.	4	Математика	15 апреля 2025 г.	вторник
4.	5	Русский язык	15 апреля 2025 г.	среда
5.	5	Математика	17 апреля 2025 г.	четверг
6.	5	Один из предметов: история, литература, иностранный язык (англ., немец., франц. язык)	18 апреля 2025 г.	пятница
7.	5	Один из предметов: география, биология	21 апреля 2025 г.	понедельник
8.	6	Русский язык	22 апреля 2025 г.	вторник
9.	6	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный язык (англ., немец., франц. язык)	23 апреля 2025 г.	среда
10.	6	Математика	24 апреля 2025 г.	четверг
11.	6	Один из предметов: география, биология	25 апреля 2025 г.	пятница
12.	7	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный язык (англ., немец., франц. язык)	28 апреля 2025 г.	понедельник
13.	7	Русский язык	29 апреля 2025 г.	вторник
14.	7	Математика базовая или с углубленным изучением предмета	30 апреля 2025 г.	среда
15.	7	Один из предметов: география, биология, физика базовая, физика с углубленным изучением предмета, информатика	05 мая 2025 г.	понедельник
16.	8	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный язык (англ., немец., франц. язык)	06 мая 2025 г.	вторник

17.	8	Русский язык	07 мая 2025 г.	среда
18.	8	Один из предметов: география, биология, химия, физика базовая, физика с углубленным изучением предмета, информатика	12 мая 2025 г.	понедельник
19.	8	Математика базовая или с углубленным изучением предмета	13 мая 2025 г.	вторник
20.	10	Два из предметов: история, обществознание, география, физика, химия, литература иностранный язык (англ., немец., франц.)	13 мая 2025 г.	вторник
21.	10	Русский язык	14 мая 2025 г.	среда
22.	10	Математика	15 мая 2025 г.	четверг
		Два из предметов: история, обществознание, география, физика, химия, литература иностранный язык (англ., немец., франц.)	16 мая 2025 г.	пятница

Приложение 2
к приказу МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева»
от 24.12. 2024 № ____-П

Организаторы в период проведения ВПР

Класс	Предмет	Организаторы (в аудитории)	Организаторы (вне аудитории)
4	Русский язык (часть 1)	Гадаева Х.А. Магомедова Айшат Д.	Абетиева З.М.
	Русский язык (часть 2)	Гадаева Х.А. Магомедова Айшат Д.	Ибрагимова Р.М.
	Математика	Гадаева Х.А. Магомедова Айшат Д.	Абетиева З.М.
		Гадаева Х.А. Магомедова Айшат Д.	Ибрагимова Р.М.
5 АБ	Русский язык	Сайдова А.М.	Алсултанова И.С.
	Математика	Магомедов А.Д.	Гудаева Л.Д.
		Исмаилова А.Н.	Оздарбиева И.А.
		Магомедова Айшат Д.	Дамаева А.С.
6	Русский язык	Исмаилова А.Н.	Алсултанова И.С.
	Математика	Магомедова Айшат Д.	Гудаева Л.Д.
		Джансуева Д.М.	Оздарбиева И.А.
		Сайдова А.М.	Дамаева А.С.
7	Русский язык	Исмаилова А.Н. Эльсаев Х.Р.	Алсултанова И.С.
	Математика	Магомедова Айшат Д. Джансуева Д.М.	Гудаева Л.Д.
8 «А», 8 «Б»	Русский язык	Исмаилова А.Н., Эльсаев Х.Р.	Алсултанова И.С.
	Математика	Магомедова Айшат Д. Джансуева Д.М.	Гудаева Л.Д.
10	Русский язык	Исмаилова А.Н., Эльсаев Х.Р.	Алсултанова И.С.
	Математика	Магомедова Айшат Д. Джансуева Д.М.	Гудаева Л.Д.

Приложение 3
к приказу МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу
им. М-С.Г.Гадаева»
от 24.12. 2024 № ____-П

Эксперты по проверке ВПР

Предмет, класс	Ф. И. О.
Русский язык Математика «---- « 4 класс	Абетиева З.М.
Русский язык 5 АБ классы	Оздарбиева И.А.
Русский язык 6 класс	Алхотова Ф.А.
Русский язык 7 АБ классы	Алсултанова И.С.
Русский язык 8 АБ классы	Оздарбиева И.А.
Русский язык 10 класс	Сайдова А.М.
Математика 5 АБ классы	Джарлаева Г.В.
Математика 6 класс	Джарлаева Г.В.
Математика 7 класс	Джарлаева Г.В.
Математика 8 АБ классы	Гудаева Л.Д.
Математика 10 класс	Гудаева Л.Д.
Биология 7 АБ классы	Алхотова М.А.
Биология Химия	Алхотова М.А.
География	Алхотова Ф.А.
Физика	Дедигов Д.С.
Английский язык	Муцаев И.Р.

Приложение 4
к приказу МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу
им. М-С.Г.Гадаева»
от 24.12.2024 № ____-П

**ДОРОЖНАЯ КАРТА
по подготовке обучающихся МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева»
к Всероссийским проверочным работам
в 2024/25 учебном году**

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
1. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами и методическими рекомендациями разного уровня (федеральный, региональный, муниципальный) по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ	В течение учебного года	Приказы, письма, рекомендации	Руководители ШМО, заместитель директора
1.2	Анализ и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению ВПР в 2024/25 учебном году	До 15.01.2025	Дорожная карта по подготовке к проведению ВПР в 2024/25 учебном году	Директор, заместитель директора
1.3	Приказы о подготовке и проведении ВПР, о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	Февраль 2025 года	Приказ	Директор
2. Повышение качества преподавания учебных предметов				
2.1	Заседания ШМС по вопросам анализа результатов ВПР в предыдущем учебном году и подготовки к проведению ВПР в 2024/25 учебном году	До 24.01.2025	Протоколы ШМС	Руководители ШМС
2.2	Выявление проблем в формировании базовых	По четвертям	Анализ контрольных работ	Учителя начальных

	предметных компетенций по учебным предметам			классов, учителя-предметники
2.3	Определение учащихся группы риска по учебным предметам	В течение учебного года	Анализ промежуточных контрольных срезов	Учителя-предметники
2.4	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, для одаренных детей	По результатам контрольных срезов	Индивидуальные образовательные маршруты	Руководители ШМС
2.6	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	В течение года	План педагога-психолога	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог

3. Подготовка и повышение квалификации педагогических работников

3.1	Плановые курсы повышения квалификации. Использование образовательных сайтов и сайтов педагогических сообществ с целью повышения квалификации	В течение года	План-график курсовой подготовки на 2025 год	Заместитель директора
3.2	Проведение совещаний по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Февраль 2025 года	Протоколы	Администрация

4. Организационно-технологическое обеспечение проведения ВПР

4.1	Контрольные работы по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности	Согласно плану ВШК	Контрольно-измерительный материал формата ВПР, анализ работ	Учителя-предметники
4.2	Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего и основного общего образования правил оформления проверочных работ	В течение года	Информация	Заместитель директора, учителя начальных классов, учителя-предметники
4.3	Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся группы	По результатам контрольных срезов	Информационная справка	Заместитель директора, учителя начальных

	риска по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, о формах работы с учащимися группы риска			классов, учителя-предметники
--	---	--	--	------------------------------

5. Формирование и ведение информационной системы проведения ВПР

5.1	Формирование заявки на участие в ВПР через личный кабинет ФИС ОКО	Согласно графику	Заявка на участие в ВПР по учебным предметам	Ответственный за ВПР, технический специалист
5.2	Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов, получение результатов по предметам через ФИС ОКО	Согласно графику	Результаты ВПР по учебным предметам	Ответственный за ВПР, технический специалист

6. Информационное сопровождение организации и проведения ВПР

6.1	Размещение информации о ходе подготовки к ВПР на сайте школы	В течение года	Информация	Заместитель директора, системный администратор
6.2	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	В течение года	Информация, памятки	Заместитель директора, классные руководители
6.3	Родительские собрания для родителей школьников, которые в 2025 году участвуют в ВПР, по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Февраль 2025 года	Протоколы родительских собраний	Заместитель директора, классные руководители

7. Контроль за организацией и проведением ВПР

7.1	Обеспечение контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	Согласно плану ВШК	Справка	Директор, заместитель директора, руководители ШМО
7.2	Контроль за работой с учащимися группы риска	Согласно плану ВШК	Справка	Директор, заместитель директора

8. Анализ результатов и подведение итогов ВПР

8.1	Анализ результатов ВПР	Май 2025 года	Аналитическая справка с рекомендациями	заместитель директора
8.2	Анализ итогов реализации мероприятий дорожной карты	Июнь 2025 года	Аналитическая справка	Заместитель директора