

МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского  
муниципального района»  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА С. ЧУРЧ-ИРЗУ ИМ.М-С.Г.  
ГАДАЕВА»  
(МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им.М-С.Г.Гадаева»)

МУ «Нажин-Юьртан муниципальни  
кӀоштан дешаран урхалла»  
Муниципальни бюджетни  
юкӀара дешаран учреждени  
«ЧУЪРЧА-ИРЗЕ ЮЪРТАН ГАДАЕВ ГІАДИН  
МОХЪМАД-САЛАХЪАН ЦІАРАХ ЙОЛУ  
ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ «Чуьрча-Ирзе юьртан Гадаев ГІ.М-С.  
ЮЮШ»)

## ПРИКАЗ

10.03.2025

№ 16 -П

с.Чурч-Ирзу

### **Об организации приема в 1-й класс на 2025/26 учебный год граждан, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева»**

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458 (с изменениями от 8 октября 2021 г., 30 августа 2022 г., 23 января 2023 г.), Постановлением Администрации Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики от «30»01.2025г №9 «О закреплении муниципальных образовательных организаций и дошкольных учреждений за конкретными территориями Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики», Уставом школы, Правилами приема в МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2025/26 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей два 1-х класса по 20 человек.
2. При приеме заявлений от граждан в 1-е классы на 2025/26 учебный год, проживающих на закрепленных территориях, руководствоваться следующим закреплением территорий за МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева»:

| Населенный пункт | Улица             |
|------------------|-------------------|
| с. Чурч-Ирзу     | ул. А.А.Кадырова  |
|                  | ул.бр. Мовледовых |
|                  | Ул. М-С.Гадаева   |
|                  | Ул. Школьная      |
|                  | Ул. Гезиева       |
|                  | Ул. Центральная   |
|                  | Ул. Б. Исраилова  |

|  |                 |
|--|-----------------|
|  | Ул. А.Хамедова  |
|  | ул.Л.Ганукаева  |
|  | ул.М.Магомадова |

3. Начать прием заявлений от родителей (законных представителей) граждан, проживающих на закрепленной территории, в 1-й класс 2025/26 учебного года 01.04.2025.

4. Махкамову Х.Ш., секретаря школы, назначить ответственной за прием заявлений в 1-е классы.

5. В первые классы зачислять детей достигших к 1 сентября 2025 года 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет (дети 2018 года рождения и рождённые по март 2019 г).

6. Заявления принимать следующими способами:

- в электронной форме посредством единый портал госуслуг (ЕПГУ);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- при личном обращении.

7. Джансуевой Д.М., техническому специалисту, ответственному за размещение информации на официальном сайте школы:

7.1. Разместить Постановление Администрации Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики от «30»01.2025г №9 «О закреплении муниципальных образовательных организаций и дошкольных учреждений за конкретными территориями Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики» на официальном сайте школы в срок до 15.03.2025.

7.2. Разместить на официальном сайте школы и на портале Госуслуг информацию о количестве мест в 1-х классах не позднее 21.03.2025.

7.3. Обновлять информацию в период приемной кампании о наличии вакантных мест и количестве зарегистрированных заявлений в 1-е классы каждые 10 дней.

8. Сайидовой А.М., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), назначить ответственной за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

9. Завершить прием заявлений по закрепленной территории в 1-й класс 2025/26 учебного года 30.06.2025.

10. Установить сроки приема заявлений в 1-й класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева» с 6 июля 2025 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2025 год.
11. Утвердить график приема документов в 1-е классы при личном обращении (Приложение).
12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

А.Д.Магамедова

С приказом ознакомлен(ы):

|                              |                |           |            |
|------------------------------|----------------|-----------|------------|
| Заместитель директора по УВР | Сайидова А.М.  |           | 10.03.2025 |
|                              | (Ф. И. О.)     | (подпись) | (дата)     |
| Технический специалист       | Джансуева Д.М. |           | 10.03.2025 |
| (должность)                  | (Ф. И. О.)     | (подпись) | (дата)     |
| Секретарь                    | Махкамова Х.Ш. |           | 10.03.2025 |
|                              |                |           |            |

**ГРАФИК**  
**приёма документов в 1-й класс МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева»**  
**на 2025-2026 учебный год**

**(для детей, зарегистрированных на закреплённой территории)**

| <i>День недели</i> | <i>Время приёма</i>                 | <i>Сроки приёма</i>   | <i>Ответственный за приём документов</i> | <i>Ответственный за регистрацию документов</i> |
|--------------------|-------------------------------------|---|--|--|
| Понедельник        | 10 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> | с 1 апреля<br>по 30 июня<br>и<br>с 6 июля<br>по 5<br>сентября | Махкамова Х.Ш.,<br>секретарь             | секретарь                                      |
| Вторник            | 10 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> |   |  |  |
| Среда              | 10 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> |   |  |  |
| Четверг            | 10 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> |   |  |  |
| Пятница            | 10 <sup>00</sup> – 13 <sup>00</sup> |   |  |  |