

ДОГОВОР
об образовании между МБОУ «СОШ с.Чурч-Ирзу им.М-С.Г.Гадаева»
и родителем (законным представителем) обучающегося

с.Чурч-Ирзу
(место заключения договора)

« « 202 г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа села Чурч-Ирзу им. М-С.Г.Гадаева» (в дальнейшем – Школа) на основании лицензии №3384, выданной Министерством образования и науки ЧР МОН (приказ МОН от 25.05.2021 г № 626-п)серия 20Л02 № 0001773 «бессрочно» в лице директора Магамедовой А.Д., действующего на основании Устава с одной стороны, и с другой стороны Несирхановой Хадижат М. , именуемый в дальнейшем – Родитель Асламханова Ансара Амхадовича.

(Ф. И. О. и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель,
заключили настоящий договор о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Школа и Родитель объединяют свои усилия в обучении Асламханова Ансара Амхадовича 01.01.2000 г. рождения, именуемого в дальнейшем Ученик.

1.2. Школа и Родитель совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах компетенции, разграниченной настоящим Договором.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Школа обязуется:

2.1.1. Ознакомить Родителя с Уставом, правилами внутреннего распорядка Школы, другими локальными актами школы, обеспечивающими организацию образовательного процесса.

2.1.2. Обеспечить обучающемуся приобретение знаний, умений и навыков в объеме общего образования,

2.1.3. Осуществлять обучение по образовательным программам, обеспечивающим усвоение государственного стандарта общего образования.

2.1.4. Адекватно применять формы, методы и средства организации образовательного процесса возрастным и психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающегося.

2.1.5. Обеспечивать культурно-историческую направленность образования.

2.1.6. Фиксировать основные образовательные результаты Ученика и знакомить с ними Родителя. Оказывать квалифицированную научно-педагогическую помощь Родителю в вопросах психологии и педагогики.

2.1.7. На время учебных занятий, при условии нахождения Ученика в Школе, отвечать за сохранение его здоровья и жизненной безопасности.

2.1.8. Предоставить Ученику возможность участвовать в творческих лабораториях, индивидуальных занятиях, формах образовательных услуг на специально оговариваемых условиях.

2.1.9. По окончании каждого учебного года выдавать документ с указанием уровня усвоения Учеником базовых и дополнительных дисциплин (табель успеваемости).

2.2. Родители обязуются:

2.2.1. Нести ответственность за воспитание своих детей, создавать условия для получения ими основного общего образования.

2.2.2. Признавать за своим ребенком право быть самоценной личностью с собственным

мировоззрением и собственной жизненной позицией.

2.2.3. Поддерживать усилия учителей по развитию в ребенке навыков творческого мышления, чувствования, самовыражения.

2.2.4. Поддерживать и повышать авторитет Школы как внутри, так и вне ее.

2.2.5. Выполнять правила внутреннего распорядка Школы, принимать участие во всех делах Школы, относящихся к компетенции Родителя.

2.2.6. Прививать ученикам уважительное отношение к учителям, одноклассникам, правилам и традициям Школы.

2.2.7. Обеспечивать своевременную явку Ученика в Школу на занятия в опрятном виде и с необходимыми учебными принадлежностями.

2.2.8. В случае отсутствия Ученика в Школе более 3-х дней, приводить ребенка только с медицинской справкой, до 3-х дней – предоставить объяснительную от родителей.

2.2.9. Контролировать успеваемость Ученика и выполнение требований учебно-педагогического процесса.

2.2.10. Нести материальную ответственность за порчу и утрату Учеником имущества Школы и имущества других детей.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Школа имеет право:

3.1.1. Отчислить обучающегося из школы:

а) по решению Совета Школы за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава Школы в возрасте от 14 лет (перечень действий, влекущих за собой исключение из Школы, и процедура исключения определяются Правилами для учащихся); отсутствие на заседании Совета Школы обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося не лишает Совет Школы возможности рассмотреть вопрос об исключении обучающегося из Школы;

3.1.2. Переводить (направлять) обучающихся в классы компенсирующего обучения VIII вида только с согласия родителей (законных представителей) по решению школьного психолого-педагогического консилиума, в специальные (коррекционные) классы VIII вида – с согласия родителей (законных представителей) по заключению психолого-медико-педагогической консультации.

3.2. Родители имеют право:

3.2.1. Выбирать формы обучения (экстернат, домашнее обучение, обучение в массовой школе).

3.2.2. Защищать законные права и интересы детей: для этого необходимо обратиться с письменным заявлением к директору Школы, который обязан в установленный законом срок (не позднее, чем через месяц) дать письменный ответ.

3.2.3. В случае конфликта между родителями и учителем по поводу объективности выставления отметки приказом директора Школы создается независимая комиссия специалистов-предметников (лучше с привлечением методиста), которая проверяет знания ученика и выставляет соответствующую отметку.

3.2.4. Участвовать в управлении Школой, т.е. избирать и быть избранным в Совет школы, в Попечительский совет; принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях.

3.2.5. Присутствовать на заседаниях Педагогического совета без права совещательного голоса, принимать участие в обсуждении в случае, когда разбирается вопрос об успеваемости и поведении их ребенка.

3.2.6. При обучении ребенка в семье вернуться к обучению в Школе на любом этапе обучения.

3.2.7. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающегося: посещать уроки учителей в классе, где обучается ребенок, с разрешения директора школы, с согласия учителя, ведущего урок.

- 3.2.8. С оценками успеваемости учащегося родителей знакомит классный руководитель в письменной или устной форме.
- 3.2.9. Знакомиться с Уставом Школы и другими документами, регламентирующими образовательный процесс.
- 3.2.10. Посещать школу и беседовать с педагогами после окончания у них последнего урока.
- 3.2.11. Вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Школы.
- 3.2.12. Принимать решения на общешкольном родительском собрании об обращении в государственную аттестационную службу (государственные органы управления образованием) о направлении рекламации на качество образования, данного Школой.

4. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор вступает в силу с момента подписания.
- 4.2. Срок действия Договора до окончания школы.
- 4.3. Договор продлевается автоматически, если ни одна из сторон не заявила об его расторжении за три месяца до окончания срока действия.
- 4.4. Договор может быть расторгнут досрочно:
- 4.4.1. По инициативе одной из сторон в случае невыполнения своих обязательств другой стороной.
- 4.4.2. По инициативе Школы в случае некорректного поведения Родителя, либо систематического нарушения Учеником правил внутреннего распорядка Школы.
5. Настоящий договор совершен в двух аутентичных экземплярах, имеющих равную силу. Один экземпляр хранится в делах Школы, другой вручен Ученику и его Родителю.
6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
7. Подписи и реквизиты сторон

<p>Юридический адрес:</p> <p>МБОУ «СОШс.Чурч-Ирзуим.М-С.Г.Гадаева»</p> <p>Адрес: 366241, Ножай-Юртовский район, с. Чурч-Ирзу им.М-С.Г.Гадаева, ул.Школьная, 3,</p> <p>ИНН: 2009001919;</p> <p>л/с 20946452810</p> <p>р/с 40701810000001000009</p> <p>БИК: 049690001;</p> <p>КПП: 200901001,</p> <p>ОГРН:1092032001918</p> <p>Телефон 8928 086 93 50</p> <p>Работодатель:</p> <p>Директор _____ Магамедова А.Д.</p>	<p>Родители (законные представители) :</p> <p><u>Несирхаева Хадижат Мусаевна</u></p> <p>(фамилия, имя, отчество)</p> <p>Паспорт: серия -8212 № 246501</p> <p>Выдан <u>Отделом УФМС России по Респуб.Дагестанв г.Хасавюрт.</u></p> <p>(кем, когда) 15.10.2012г.</p> <p>Адрес : с.Чурч-Ирзу,ул.А.А.Кадырова 45</p> <p>Телефон: _____</p> <p>_____</p> <p>подпись</p> <p>_____</p> <p>расшифровка</p>
--	--

ОЗНАКОМЛЕН(А):

С Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности ОУ, свидетельством об аккредитации ОУ, с основными образовательными программами, правилами приема в ОУ.

Дата 01.0 .202 г. _____

Директор:

Подпись: _____ Подпись: _____